CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

DIRECCIÓN JURÍDICA

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1439 -- 2024

Yo, PAULA LORENA CASTANEDA VASQUEZ, del(la) DIRECCIÓN JURÍDICA, de la Secretaría Distrital de Gobierno, en calidad de supervisor del contrato de prestación de servicios No. 1439 -- 2024, suscrito entre la Secretaría Distrital de Gobierno y GOMEZ CIFUENTES CARLOS GILBERTO, identificado(a) con el No.77014465, certifico que el(la) contratista cumplió con las obligaciones del mencionado contrato de prestación de servicios, de acuerdo con el informe presentado del periodo comprendido del 01 noviembre 2024 al 30 noviembre 2024.

DISTRIBUCCION DEL PAGO

Proyecto	Fuente de Financiación	Valor Aporte
8179 FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO BOGOTÁ	RECURSOS DISTRITALES	$ 8.000.000
	Total del Pago	$ 8.000.000

Así mismo, se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

Para constancia se firma la presente certificación, a los 09 día(s) del mes de diciembre de 2024

Paula Lorena Castaneda Vasquez

PAULA LORENA CASTANEDA VASQUEZ
Supervisor

Revisó:PAULA LORENA CASTAÃEDA VASQUEZ

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 2 PERÍODO DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO Y FECHA	**1439 DE 9 DE OCTUBRE DE 2024**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**CARLOS GILBERTO GÓMEZ CIFUENTES**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	C.C. 77014465
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$24.000.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 8.000.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920240262
FECHA ACTA DE INICIO	OCTUBRE 09 DE 2024
PRÓRROGA	No aplica
ADICIÓN	No aplica
SUSPENSIÓN	No aplica
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 DE DICIEMBRE DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios profesionales especializados para ejercer la representación judicial y extrajudicial de la secretaria de gobierno, las juntas administradoras locales, las alcaldías locales y los fondos de desarrollo local, en las actuaciones de índole penal, conforme los procesos que le sean asignados y acompañar a la dirección jurídica y demás dependencias de la entidad en asuntos derivados de esta materia.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA 1.1Y/O VIRTUAL
obligación 1: Representar judicial y extrajudicialmente en materia penal a la Secretaría Distrital de Gobierno y sus representadas en los procesos que le sean asignados.	Para el periodo comprendido entre el 1 de noviembre y el 30 de noviembre de 2024, se realizaron las siguientes actividades **1.1** Evidencia asistencia de audiencia preparatoria de GERMAN MEDELLIN MORA; el día 18 de noviembre de 2024 a las 8:00am. Juzgado 56 Penal del Circuito; Diego Armando Posada Vargas **2020-23735 ID 728639** **1.2** Evidencia de participación del suscrito, en audiencia de imputación de NELLY LUCIA GUZMAN GARCÍA, el día 29 de noviembre, la cual no se realizó por incapacidad medica de la indiciada	Evidencias; se actualizan y cargan a SIPROJ WEB y SHEREPOINT Captura de pantalla de los correos electrónicos enviados a la entidad	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 1 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024 Obligación 1.1 , 1.2 **1.1 PARA TENER INFORMACION MAS DETALLADA DAR CLICK:** PROCESOS PENALES 2024 **PARA VER LOS ANEXOS DOCUMENTALES DE LA CUENTA DE COBRO:** CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA 1.1Y/O VIRTUAL
obligación 2: adelantar e impulsar todas las actuaciones administrativas, judiciales y extrajudiciales de los procesos asignados, en los términos establecidos por la ley y los procedimientos e instructivos aplicables en la entidad y garantizar que las decisiones proferidas estén conforme a la constitución, la ley, la normatividad vigente y las tendencias o líneas decisionales de la secretaría distrital de gobierno y el distrito capital.	Para el periodo comprendido entre el 1 de noviembre y el 30 de noviembre de 2024, se realizaron las siguientes actividades 2.1 Solicitud de **link audiencia imputación 11001600005020174503500** al juzgado 28 penal del circuito con función de conocimiento de Bogotá. 2.2 solicitud **de escrito de acusación 11001600005020202373500** a fiscalía 2.3 Envío de poder-constitución de víctimas, con el fin de intervención en audiencia **11001600000020230195700** 2.4 Respuesta a solicitud de información **11001600005020194228 6** 2.5 Gestión y radicación de oficio **11001600005020223662 0**	Captura de panta de las actividades realizadas	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 2 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024 • Obligación 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 **PARA VER LOS ANEXOS DOCUMENTALES DE LA CUENTA DE COBRO:** CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA 1.1Y/O VIRTUAL
Obligación 3: Asistir y acompañar a la Dirección Jurídica en los Pre-comités de de conciliación, comités de conciliación, mesas de t r a b a j o y demás reuniones que se programen sobre las temáticas asignadas.	3.1Asistencia a participación de mesa de trabajo el día 19 de noviembre de 2024	Registro fotográfico de la lista de asistencia	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 3 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024 Obligación 3.1
obligación 4: analizar la procedencia o no de la conciliación, principio de oportunidad o/y de cualquier otro mecanismo alternativo de solución de conflictos en los casos asignados por la dirección jurídica y/o el supervisor del contrato y presentar propuestas de prevención de daño antijurídico en los asuntos que le sean asignados por la dirección jurídica y/o el supervisor del contrato	4.1Actualización política prevención del daño .	Captura de pantalla de la actividad realizada	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 4 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024 Obligación 4.1

obligación 5: velar por el eficiente y eficaz trámite de las actuaciones a su cargo, recopilar la información y solicitar las pruebas necesarias, conducentes y pertinentes para la defensa de los intereses del distrito capital, en los términos definidos por la ley.	5.1 Esta obligación fue cumplida en los términos referidos en la obligación 2 de este cuadro.	De acuerdo a la actividad desarrollada en el periodo.	**LINK DE LA CARPETA CONTRACTUAL:** CUENTA DE COBRO NOVIEMBRE 2024 PROCESOS PENALES 2024

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA 1.1Y/O VIRTUAL
obligación 6: emitir conceptos jurídicos cuando la supervisión del contrato lo requiera o solicite en temas específicos de competencia de la entidad, así como elaborar y revisar actos administrativos.	6.1 Para el periodo comprendido entre el 1 de noviembre y el 30 de noviembre de 2024, no se requirió la emisión de conceptos jurídicos, ni emisión de actos administrativos.	No hubo asignación de trámites.	No hubo asignación de trámites.
obligación 7: registrar y actualizar permanentemente el sistema de información de procesos judiciales SIPROJ con las actuaciones que le sean asignadas. para efectos del pago mensual, se revisarán el registro e ingreso en digital de los documentos allegados dentro del periodo en el SIPROJ en las cuatro (4) semanas anteriores a la presentación del informe. estos documentos deberán estar debidamente firmados por el funcionario competente.	7.1 Se produce la actualización en SIPROJ y SHAREPOINT de los casos asignados, consignando movimientos en curso que hayan registrado actividades; se actualiza la información con doble verificación en la página SPOA de la Rama Judicial, de la fiscalía general de la Nación y contrastados con la información que reposa en SIPROJ; los cuales son los siguientes 7.1.1 Informe de actualización SharePoint • Actualización de los procesos a cargo • Certificado soportes ejecución contractual en SHAREPOINT 7.2 Informe de actualización de SIPROJ Certificación de actualización de Procesos Judiciales y MASC en SIPROJ WEB. • **2016-22301 ID 570613** • **2017-14860 ID 579242** • **2018-29475 ID 677374** • **2017-148600 ID 327252**	De acuerdo a la actividad desarrollada en el periodo.	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 7.1 Y 7.2 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024 • Obligación 7.1 y 7.2 **PARA TENER INFORMACION MAS DETALLADA DAR CLICK:** PROCESOS PENALES 2024

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA 1.1Y/O VIRTUAL
obligación 8: mantener al día el sistema de gestión documental de la entidad y actualizados los respectivos expedientes en físico correspondientes a los asuntos administrativos, judiciales y extrajudiciales asignados, de forma organizada y completa.	SIPROJ al día. Sin salvedades. En todos los casos en que ha habido actividad procesal la información ha sido radicada en SIPROJ. 8.1 Captura de pantalla ORFEO Los procesos asignados en ORFEO se encuentran en gestión contractual.	Actualización en carpeta gestión documental SHAREPOINT, O R F E O Y SIPROJ WEB Capturas de pantalla de la carpeta gestión documental SHAREPOINT Obligación 8.1 anexada en SHEREPOINT	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 8.1 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024 • Obligación 8.1 **PARA TENER INFORMACION MAS** **DETALLADA DAR CLICK:** PROCESOS PENALES 2024

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA 1.1Y/O VIRTUAL
obligación 9: reportar a él(a) supervisor o su apoyo una vez a la semana, los movimientos semanales de los procesos administrativos, judiciales y extrajudiciales a su cargo y presentar los informes que en cualquier momento indique.	9.1 Constante interlocución con profesionales de apoyo a la gestión del supervisor del contrato.	Captura de pantalla de los correos electrónicos anexados a SHAREPOINT	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 9 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024 • Obligación 9

obligación 10: las demás actividades jurídicas que le sean asignadas con relación al objeto contractual.	10.1 Finalización diplomado en Gerencia Jurídica pública 10.2 Asistencia a jornada dictada por la superintendencia de industria y comercio 10.3 Finalización de curso: Generalidades del Sistema de Gestión Ambiental 10.4 La Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado Participación en la Masterclass El derecho a comprender	De acuerdo con la actividad desarrollada en el periodo.	**UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS:** Las evidencias de las obligaciones contractuales derivadas de la obligación N° 10 se encuentran en el siguiente link enumeradas así: **EVIDENCIAS OBLIGACIONES NOVIEMBRE 2024** **Obligación: 10.1, 10.2, 10.3, 10.4**

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	SANITAS	**POSITIVA**	**PORVENIR S.A.**

FIRMAS	
	CONTRATISTA
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**Firma:**  **Nombre: CARLOS GILBERTO GÓMEZ CIFUENTES** **Cédula: 77014465**

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</th><th>ACTIVIDAD</th><th>PRODUCTOS</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA 1.1Y/O VIRTUAL</th></tr>
<tr><td colspan="3" rowspan="4">DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</td><td>SUPERVISOR/INTERVENTOR</td></tr>
<tr><td>Nombre: PAULA LORENA CASTAÑEDA V.
Cargo: Directora Jurídica
Firma: </td></tr>
<tr><td>APOYO A LA SUPERVISIÓN</td></tr>
<tr><td>Nombre: LUIS FERNANDO FINO SOTELO
Cargo: Contratista Dirección Jurídica
Firma: </td></tr>
</table>

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	77014465
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			CARLOS GILBERTO GOMEZ CIFUENTES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CL 32 13 32 TR 2	TELÉFONO:	3272950
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	004SECGOB - SECGOB DIC ENE
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7948397311**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	noviembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	noviembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2024	SALUD:	AÑO:	2024
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/12/03	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1095068671

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	$ 512.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 512.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 400.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 400.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 16.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 16.800**

VALOR SIN MORA:	**$ 928.800**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 928.800**

Planilla Pagada

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Número de Contrato 1439 de 2024

Yo, **CARLOS GILBERTO GOMEZ CIFUENTES**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 77014465 expedida en la ciudad de Valledupar.

INFORMACIÓN PERSONAL	SI	NO
Soy Pensionado		**x**
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)		**x**
Soy Declarante de Renta año 2023	**x**	
He contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta.		**x**
Declaro que el 80% o más de mis ingresos provienen de la prestación de servicios de manera personal o de la realización de la actividad económica	**x**	

Así mismo, en cumplimiento del Decreto Nacional No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 *"Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente"* y el Decreto Nacional No. 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el artículo 383 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tabla de retención establecida en la mencionada norma se podrá aplicar a toda persona natural, según lo estipulado en el artículo 329 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1819 de 2016.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas - IVA? (Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica)		**x**
¿Hago aportes a cuenta AFC - Ahorro de Fomento a la Construcción-? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		**x**
¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión? (Anexar soporte de pago de aporte mensual)		**x**
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? (Anexar certificación en la primera cuenta)		**x**
DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	**SI**	**NO**

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta)		**x**
¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto Nacional 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes)		**x**

Se expide y firma al (3) día del mes de diciembre del 2024.

Firma:

Nombre: CARLOS GILBERTO GOMEZ CIFUENTES

C.C: 77014465 DE VALLEDUPAR

Dirección de correspondencia: calle 11 No. 8-17

Teléfono de contacto: 3002154311

Correo electrónico institucional: carlosg.gomezc@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico personal: gomeci@gmail.com

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES APLICACIÓN DEL ART 17 DEL DECRETO 189 DE 2020

Bogotá D. C.,

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

ASUNTO: Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales.
Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, CARLOS GILBERTO GOMEZ CIFUENTES, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 77014465, me permito informar que actualmente SI_X___ NO___, me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1	DEFENSORIA DEL PUEBLO	CDP-72-2024	8 MESES	58.788.667	14/02/2024	31/12/2024
2						
3						
4						
5						

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 3 de Diciembre de 2024.



_____

Firma:
Nombre: CARLOS GILBERTO GOMEZ CIFUENTES
C.C: 77.014.465
Dirección de Residencia: CRA 54 # 137ª-21
Teléfono de contacto: 3002154311
Correo electrónico institucional: carlosg.gomezc@bogiernobogota.gov.co
Correo electrónico de notificación: gomeci@gmail.com

CERTIFICADO de APROVECHAMIENTO

Hace constar que

Carlos Gilberto Gomez Cifuentes

ha completado el curso

Generalidades del Sistema de Gestión Ambiental

1 noviembre 2024

Horas de crédito: 3

yrdYJjFvxR

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

RELACIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES CON OTRAS ENTIDADES ESTATALES APLICACIÓN DEL ART 17 DEL DECRETO 189 DE 2020

Bogotá D. C.,

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

ASUNTO: Declaración juramentada -Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales.
Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, CARLOS GILBERTO GOMEZ CIFUENTES, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 77014465, me permito informar que actualmente SI_X___ NO___, me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales.

No.	ENTIDAD PÚBLICA	NÚMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA DE INICIO EJECUCIÓN (DD/MM/AAAA)	FECHA DE TERMINACIÓN (DD/MM/AAAA)
1	DEFENSORIA DEL PUEBLO	CDP-72-2024	8 MESES	58.788.667	14/02/2024	31/12/2024
2						
3						
4						
5						

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 3 de Diciembre de 2024.



_____

Firma:
Nombre: CARLOS GILBERTO GOMEZ CIFUENTES
C.C: 77.014.465
Dirección de Residencia: CRA 54 # 137ª-21
Teléfono de contacto: 3002154311
Correo electrónico institucional: carlosg.gomezc@bogiernobogota.gov.co
Correo electrónico de notificación: gomeci@gmail.com